

REGULAMENTUL

"Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

EMITENT:
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

PREAMBUL

Implementarea "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere", derulat de Primăria Municipiului București, denumit în continuare Program, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr.377/26.07.2018, se va face în termenii și condițiile prezentului Regulament.

CAPITOLUL 1**Dispoziții Generale**

Art. 1. Rolul Regulamentului "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

(1) Prezentul Regulament constituie un suport informativ, având rolul de a furniza informații esențiale privind derularea "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere".

(2) Regulamentul conține dispoziții privind:

- a) sursa de finanțare și durata de aplicare a Programului
- b) quantumul și condițiile de acordare a eco-voucherului
- c) categoriile de persoane eligibile și criteriile de eligibilitate
- d) modalitatea de participare în cadrul Programului
- e) decontarea eco-voucherelor în cadrul Programului.

Art. 2. Definiții și acronime:

(1) În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

a) **aplicația PEVAUTO** - software administrat de către Primăria Municipiului București, având rolul de înregistrare, stocare și verificare a datelor din dosarul de înregistrare al proprietarilor;

b) **autoturism** - autovehicul aparținând categoriei de folosință M1, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri pe scaune, conform Reglementărilor privind omologarea de tip și



eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea (RNTR 2);

c) **autoutilitară ușoară** - autovehicul aparținând categoriei de folosință N1, conceput și construit pentru transportul de mărfuri, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2;

d) **autospecială/ autospecializată ușoară** - autovehicul aparținând categoriei de folosință M1 ori N1, destinat transportului de pasageri sau de mărfuri și care îndeplinește o funcție specifică ce necesită adaptări ale caroseriei și/ sau echipamente speciale, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2;

e) **1. autoturism nou** - orice autoturism, care nu a fost înmatriculat niciodată, echipat cu motor cu ardere internă pe benzină, care se înscrie în norma de poluare EURO 6 sau superioară;

2. alte mijloace de locomoție „prietenoase cu mediul”, non diesel, hibrid sau electrice numite în continuare mijloace de locomoție noi:

- autoturism electric;
- autoturism hibrid;
- non diesel: scuter, moped, triciclu cu motor, motocicletă, roadster cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii);
- hibride: moped, scuter cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii);
- electrice: bicicletă electrică, trotinetă electrică, tricicletă electrică, scuter electric, moped electric, triciclu cu motor electric cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii);

f) **autovehicul uzat** - orice autoturism, microbuz, autoutilitară ușoară sau autospecială/ autospecializată ușoară, înmatriculat/ înmatriculată în București anterior datei de 30.06.2018, care conține cumulativ componentele esențiale (motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamentele electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitivul catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație), nu intră sub incidența Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, și care are în cursul anului înscrierii în program o vechime mai mare sau egală cu 8 ani de la anul fabricației;

g) **beneficiar** - persoana fizică sau persoană juridică de drept privat, care în baza eco-voucherului intenționează să achiziționeze un autoturism nou cu normă de poluare care să asigure un nivel redus de emisii – EURO 6, non-diesel, sau alte mijloace de locomoție noi, non-diesel, hibride sau electrice și/ sau obiecte electrocasnice cu clasă energetică superioară și/ sau obiecte electronice;

h) **colector autorizat** - operator economic, cu personalitate juridică, autorizat să desfășoare activități de colectare, colectare și tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu completările și modificările ulterioare;

i) **1. comercializarea autoturismului nou** - operațiunile constând în încheierea formalităților de vânzare-cumpărare, emiterea facturii, certificatului de conformitate și cărții de identitate a autovehiculului;

2. comercializarea mijlocului de locomoție nou - operațiunile constând în încheierea formalităților de vânzare-cumpărare, emiterea facturii, certificatului de conformitate și, după caz, a cărții de identitate a mijlocului de locomoție;

3. comercializare obiectului electrocasnic și/ sau electronic: operațiunile constând în încheierea formalităților de vânzare-cumpărare, emiterea facturii și a certificatului de conformitate al obiectului electrocasnic și/ sau electronic;



- j) **criterii de eligibilitate** - cerințe, norme sau principii care trebuie îndeplinite cumulativ de către proprietar/ beneficiar/ unitate comercială participantă;
- k) **dosar de înregistrare în program al proprietarului** – documentele obligatorii care se încarcă în aplicația PEVAUTO de către proprietarul persoană fizică/ persoană juridică de drept privat în vederea acceptării în Program;
- l) **dosar de înscriere unitate comercială** – documentele obligatorii care se depun la sediul operatorului economic – emitent de eco-vouchere de către societăți comerciale, în vederea validării participării în Program;
- m) **dosar acordare eco-voucher** – documente obligatorii care se depun la Centrul de Informare și Documentare pentru Relația cu Cetățenii sau se înaintează prin servicii poștale, cu confirmare de primire/ curierat, pe adresa Bd-ul Regina Elisabeta, nr. 42 sector 5, București în vederea verificării condițiilor de eligibilitate și obținerii unui eco-voucher nominal;
- n) **eco-voucher** – tichet nominal cu valoare de 9.000 lei (3 file x 3.000 lei) acordat de Primăria Municipiului București în schimbul predării spre casare a unui autovehicul uzat, care să poată fi utilizat ca parte din prețul de achiziționare a unui autoturism nou cu normă de poluare care să asigure un nivel redus de emisii – EURO 6, non-diesel, sau pentru achiziția altor mijloace de locomotie noi, non-diesel, hibride sau electrice și/ sau obiecte electrocasnice cu clasă energetică superioară și/ sau obiecte electronice;
- o) **electrocasnice** - aparate electrice de uz casnic de clasă energetică A++ sau superioară și anume: aparate frigorifice (combine frigorifice, frigidere, lăzi frigorifice), mașini de spălat rufe, uscătoare de rufe, mașini de spălat vase, aparate de aer condiționat, aragaz^{1*}, precum și aspiratoare;
- p) **electronice** – aparate electrice și anume: televizoare, DVD player, Blu-Ray player, stații de lucru (calculatoare), monitoare pentru stații de lucru, stații de lucru mobile (laptop), tablete, imprimante laser, imprimante inkjet.
- q) **microbuz** - autovehicul aparținând categoriei de folosință M2 sau M3, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 22 locuri pe scaune sau în picioare, conform RNTR 2;
- r) **operator economic-emitent de eco-vouchere** – societate comercială care a încheiat cu Primăria Municipiului București un contract de prestări servicii pentru tipărirea și livrarea de eco-vouchere în cadrul Programului precum și pentru selecția unităților comerciale participante la Program, colectarea, verificarea și predarea documentelor pentru decontarea eco-voucherelor.
- s) **persoană juridică de drept privat** – persoană juridică care desfășoară activități economice în sensul prevederilor art. 269, alin. 2 din Codul Fiscal;
- ș) **proprietar** - persoana fizică având domiciliul stabil în Municipiul București, care deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său în Municipiul București; **persoană juridică de drept privat** având sediul social în Municipiul București care deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său în Municipiul București;
- t) **proprietar acceptat** - proprietarul persoană fizică sau persoană juridică de drept privat al cărui dosar de înregistrare în Program a fost aprobat;
- ț) **Program** - Program de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere;

¹ * prin sintagma ARAGAZ din cuprinsul Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.377/26.07.2018, art.3, se înțelege plită electrică/cuptor electric.



u) sesiune de înscriere - perioadă de timp determinată în interiorul căreia unitățile comerciale participante pot depune la sediul operatorului economic-emitent de eco-vouchere dosarul de înscriere unitate comercială;

v) sesiune de înregistrare - perioadă de timp determinată în interiorul căreia proprietarul persoană fizică sau persoană juridică de drept privat încarcă în aplicația PEVAUTO dosarul de înregistrare în Program;

w) unitate comercială participantă la Program – societate comercială sau punctele de lucru ale acestora, care își desfășoară activitatea comercială pe raza Municipiului București și comercializează autoturisme noi cu normă de poluare care să asigure un nivel redus de emisii – EURO 6, non-diesel, și/ sau alte mijloace de locomotie noi, non-diesel, hibride sau electrice precum și/ sau obiecte electrocasnice noi cu clasă energetică superioară și/ sau obiecte electronice noi și care au fost validate în Program.

(2) În sensul prezentului Regulament, autovehiculul uzat având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone și în al cărui certificat de înmatriculare este înscrisă sintagma "automobil mixt" (autovehicul destinat prin construcție transportului simultan de persoane și mărfuri în compartimente separate) este asimilat autoutilitareii ușoare, definită la alin. (1) lit. d) din prezentul articol.

(3) În cuprinsul prezentului Regulament este utilizată următoarea regulă de interpretare:

- termenul de «zi» sau «zile» reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel. Când ultima zi a unui termen cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează.

(4) În cuprinsul prezentului Regulament persoana juridică de drept privat va fi numită în continuare persoană juridică.

(5) În cuprinsul prezentului Regulament sunt utilizate următoarele acronime:

- a. BI – Buletin de identitate;
- b. CAEN – Clasificarea Activităților din Economia Națională;
- c. CI – Carte de identitate;
- d. CNP – Codul Numeric Personal;
- e. CUI/ CIF – Cod Unic de Înregistrare/ Cod de Identificare Fiscală;
- f. ONRC – Oficiul Național al Registrului Comerțului
- g. PEVAUTO – Program Eco-Vouchere Auto
- h. PMB - Primăria Municipiului București;
- i. TVA - Taxa pe Valoarea Adăugată;
- j. UIP – Unitatea de Implementare a Programului;
- k. RNTR 2 - Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea;

Art. 3. Obiectul, scopul și obiectivele Programului

(1) Obiectul Programului îl reprezintă finanțarea nerambursabilă, acordată de PMB sub forma de eco-voucher, pentru achiziționarea unui autoturism nou, a altor mijloace de locomotie noi, obiecte electrocasnice și electronice noi, în schimbul predării spre casare a unui autovehicul uzat.

(2) Scopul Programului îl constituie îmbunătățirea calității mediului prin eliminarea din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare.

(3) Programul vizează diminuarea efectelor poluării aerului asupra mediului și sănătății populației, cauzate de emisiile de gaze de eșapament de la autovehiculele uzate, prevenirea generării deșeurilor și diminuarea efectelor poluării solului și apei cauzate de scurgerile de substanțe periculoase de la autovehiculele uzate.



- (4) Indicatorii de performanță și eficiență a Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare îi reprezintă:
- a) numărul de autovehicule noi achiziționate;
 - b) numărul de autovehicule diesel eliminate din total autovehicule eliminate din traficul bucureștean;
 - c) numărul de mijloace de locomoție "prietenose" cu mediul achiziționate.

Art. 4. Aria geografică și perioada de aplicare a Programului:

Programul se aplică la nivelul Municipiului București și se desfășoară în perioada 2018-2019.

Art. 5. Sursa de finanțare și suma prevăzută pentru derularea Programului

- (1) Finanțarea Programului se realizează din bugetul PMB.
- (2) Programul se derulează în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul PMB.

Art. 6. Eco-voucherul

(1) Quantumul eco-voucherului este de 9.000 lei (3 file x 3.000 lei). Eco-voucherul nu se cumulează cu prima de casare aferentă Programului guvernamental derulat de Administrația Fondului de Mediu și cu alte programe/ proiecte similare aflate în derulare.

(2) Proprietarul beneficiază de eco-voucher pentru achiziționarea unui autoturism nou, unor mijloace de locomoție noi, electrocasnice sau electronice, definite la art. 2 al prezentului Regulament, în schimbul predării spre casare a unui autovehicul uzat sub rezerva îndeplinirii condițiilor și respectării termenelor prevăzute în cuprinsul prezentului Regulament.

(3) În cadrul Programului proprietarul beneficiază de un singur eco-voucher.

(4) a) În cazul în care eco-voucherul este utilizat pentru achiziționarea unui autoturism nou valoarea acestuia se scade de către unitățile comerciale participante din prețul de comercializare, cu TVA inclus, diferența fiind asigurată de către beneficiar din surse financiare proprii.

b) În cazul în care eco-voucherul este utilizat pentru achiziționarea unor mijloace de locomoție noi, non-diesel, hibride sau electrice și/ sau obiecte electrocasnice cu clasă energetică superioară și/ sau obiecte electronice, filele carnetului eco-voucherului, pot fi folosite individual sau cumulativ.

(5) În situația în care costul achiziției produselor acceptate în Program este mai mic decât valoarea eco-voucherului, beneficiarul nu va primi rest în bani, iar unitatea comercială participantă va deconta doar contravaloarea produsului achiziționat de către beneficiar.

(6) În situația în care produsul achiziționat este un mijloc de locomoție nou conform art.2, lit e, punctul 2 din prezentul Regulament și are o valoare mai mică decât cea a filei/ filelor eco-voucherului, pot fi achiziționate pe aceeași factură fiscală și alte produse din aceeași categorie și/ sau accesorii aferente produsului achiziționat (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii).

(7) În situația în care costul achiziției produselor acceptate în Program este mai mare decât valoarea eco-voucherului, beneficiarul va suporta diferența de cost.

(8) Eco-voucherul va fi utilizat exclusiv de către beneficiar, în baza actului de identitate, în perioada de valabilitate a eco-voucherului.

(9) Eco-voucherul va fi utilizat exclusiv în unitățile comerciale participante în Program. Lista unităților comerciale participante în Program va fi disponibilă pe site-ul PMB și pe site-ul operatorului economic – emitent de eco-vouchere în secțiunea dedicată Programului.



(10) Este interzisă folosirea eco- voucherelor în scopul achiziționării altor bunuri sau servicii decât cele prevăzute în prezentul Regulament, precum și cedarea dreptului de folosință a eco-voucherului către terțe persoane fizice sau juridice.

(11) Nu pot fi cumulate mai multe eco-vouchere, aparținând mai multor beneficiari, pentru achiziționarea aceluiași produs.

Art.7 Criterii de eligibilitate pentru proprietari/ beneficiari ai Programului

(1) Este eligibil, pentru a participa în cadrul Programului, proprietarul persoană fizică care îndeplinește, cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

- a) are domiciliul stabil în Municipiul București;
- b) are vârsta minimă de 18 ani;
- c) este unicul proprietar al autovehiculului uzat;
- d) nu are obligații de plată la bugetul local și la bugetul de stat;
- e) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, în urma radierii autovehiculului uzat al cărui proprietar este și care face obiectul prezentului Program.

(2) Este eligibil, pentru a participa în cadrul Programului, proprietarul persoană juridică care îndeplinește, cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

- a) are sediul social în Municipiul București;
- b) deține calitatea de proprietar, conform definiției aplicabile prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. ș);
- c) este unicul proprietar al autovehiculului uzat;
- d) are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat, bugetele locale, conform prevederilor legale în vigoare;
- e) nu se află în stare de insolvență sau faliment, nu se află în procedură de reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare, desființare, închidere, inclusiv închidere operațională, nu se află sub administrare specială, nu are suspendate ori restricționate activitățile, inclusiv cele economice, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată. Nu face obiectul unei proceduri legale în justiție pentru situațiile mai sus menționate și nici pentru orice altă situație similară, potrivit declarației pe propria răspundere;
- f) nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului prin hotărâre judecătorească definitivă și nu a fost înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară, potrivit declarației pe propria răspundere;
- g) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, în urma radierii autovehiculului uzat al cărui proprietar este și care face obiectul prezentului Program.

(3) Nu intră sub incidența prezentului Regulament autovehiculul uzat a cărei ultimă înmatriculare în Municipiul București a avut loc ulterior datei de 30.06.2018.

(4) Sub sancțiunea excluderii din Program, predarea spre casare a autovehiculului uzat se va face după data publicării pe site-ul PMB a listei proprietarilor acceptați.

Art.8 Condiții de acordare a eco-voucherului

Un proprietar are dreptul să se înscrie o singură dată în aplicație PEVAUTO și să beneficieze de un singur eco-voucher.

(1) Beneficiază de eco-voucher proprietarul persoană fizică sau persoană juridică care îndeplinește cumulativ condițiile de eligibilitate definite la art. 7 și următoarele condiții:



a) a predat autovehiculul uzat unui colector autorizat și a obținut certificatul de distrugere, potrivit prevederilor prezentului Regulament;

b) a radiat din evidența circulației autovehiculul uzat și a obținut certificatul de radiere, potrivit prevederilor prezentului Regulament;

c) a încărcat în aplicația PEVAUTO dovada distrugerii și a radierii din evidența circulației a autovehiculului uzat și certificatele fiscale, potrivit prevederilor prezentului Regulament;

(2) Proprietarul prevăzut la alin. (1) nu are dreptul să cedeze către o altă persoană, fizică sau juridică, dreptul de a beneficia de eco-voucher.

(3) Beneficiarul eco-voucherului, în cazul returnării în termenul legal al produselor achiziționate va primi alte produse conform prevederilor Anexei nr. 1 din prezentul Regulament.

CAPITOLUL 2

Modalitatea de participare în cadrul Programului

SECȚIUNEA I

UNITĂȚILE COMERCIALE PARTICIPANTE LA PROGRAM

Art.9 Criterii de eligibilitate pentru unitățile comerciale participante în Program

(1) Este eligibilă, pentru a participa în cadrul Programului, unitatea comercială care îndeplinește, cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

a) este operator economic cu personalitate juridică română și desfășoară activități comerciale pe teritoriul Municipiului București;

b) are ca obiect de activitate comercializarea de autoturisme noi, conform CAEN rev. 2, cod 4511 și/ sau comercializarea de produse aprobate prin Program conform Anexei nr.1;

c) are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor, contribuțiilor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale, conform prevederilor legale în vigoare;

d) nu se află în stare de insolvență sau faliment, nu se află în procedură de reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare, închidere operațională, administrare specială, nu are suspendate ori restricționate activitățile economice, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată; nu face obiectul unei proceduri legale în justiție pentru situațiile mai sus menționate și nici pentru orice altă situație similară;

e) nu este înregistrată cu fapte sancționate de legislația financiară și penală.

f) declară disponibilitatea de a participa la Program în condițiile prezentului regulament, prin semnarea unui contract/ protocol de colaborare.

(2) Unitatea comercială participantă care întrunește, cumulativ, criteriile de eligibilitate va depune dosarul de înscriere în cadrul sesiunii de înscriere.

Art. 10 Conținutul dosarului de înscriere a unităților comerciale participante

(1) Dosarul de înscriere a unităților comerciale participante având ca obiect de activitate comercializarea de autoturisme și/ sau comercializarea de produse aprobate prin Program conform Anexei nr.1, trebuie să cuprindă următoarele documente:

a) cererea de înscriere, conform formularului prevăzut în Anexa nr. 2, în original, semnată de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia;

b) împuternicirea în formă autentică, pentru cazul în care cererea de înscriere este semnată de către persoana împuternicită, precum și împuternicirea în formă autentică în cazul în care contractul/ protocolul de colaborare este semnat de altă persoană decât cea care a semnat cererea de înscriere;



c) certificatul de cazier fiscal al societății, eliberat de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere, în original sau în copie legalizată;

d) certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului persoană juridică, de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere în original sau în copie legalizată;

e) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului persoană juridică, de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul social, aflat în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere, în original sau în copie legalizată;

f) certificatul constatator emis de către ONRC de pe lângă tribunalul în a cărui rază teritorială își are sediul social unitatea comercială, în original sau în copie legalizată, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere; nu se acceptă formatul electronic al certificatului constatator emis de Serviciul INFOCERT;

g) certificatul de cazier judiciar al societății, eliberat de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Afacerilor Interne, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere, în original sau în copie legalizată;

(2) Toate documentele depuse în copie vor conține mențiunea "Conform cu originalul", semnătura și ștampila unității comerciale.

Art.11 Sesiunea de înscriere a unităților comerciale participante în vederea validării în Program.

(1) În vederea implementării Programului, PMB va iniția achiziție publică pentru un operator economic - emitent de eco-vouchere, cu care va încheia un contract de prestări servicii.

(2) Denumirea și adresa operatorului economic – emitent de eco-vouchere care va desfășura activitățile prevăzute în prezentul Regulament vor fi comunicate pe site-ul PMB.

(3) Operatorul economic – emitent de eco-vouchere organizează sesiunea de înscriere în vederea validării unităților comerciale participante.

(4) Perioada de organizare a sesiunii de înscriere în vederea validării se comunică pe site-ul PMB și pe site-ul operatorului economic – emitent de eco-vouchere cu minimum 3 zile înainte de data programată pentru deschiderea sesiunii de înscriere.

(5) Operatorul economic – emitent de eco-vouchere, în baza contractului semnat cu PMB va avea obligația de a selecta unitățile comerciale participante la Program în baza criteriilor de eligibilitate stabilite prin prezentul Regulament, cu care va încheia contracte/ protocoale de colaborare pentru perioada de implementare a Programului.

(6) Unitățile comerciale participante în Program vor depune dosarul de înscriere la sediul operatorului economic – emitent de eco-vouchere în termen de 10 zile lucrătoare de la data comunicată pe site-ul PMB și pe site-ul operatorului economic – emitent de eco-vouchere.

Art.12 Depunerea dosarului de înscriere unități comerciale participante

(1) Dosarul de înscriere se depune paginat și opisat, la sediul operatorului economic - emitent de eco-vouchere sau poate fi transmis prin servicii poștale cu confirmare de primire/ curierat pe adresa operatorului economic - emitent de eco-vouchere.

(2) Dosarul de înscriere va avea menționate pe copertă următoarele informații:



a) titlul: "Dosar de înscriere unități comerciale participante în Programul de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere";

b) denumirea completă a unității comerciale și adresa sediului social;

(3) În situația transmiterii prin servicii poștale/ curierat plicul conținând dosarul de înscriere va avea menționate următoarele informații:

a) denumirea completă a unității comerciale și adresa sediului social;

b) titlul: "Programul de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere".

Art.13 Validarea unităților comerciale participante

(1) Validarea unităților comerciale participante la Program se face de către operatorul economic - emitent de eco-vouchere în termen de 5 zile lucrătoare de la data încheierii perioadei de depunere a dosarului de înscriere și are loc în urma verificării existenței documentelor prevăzute la art.10 și îndeplinirii criteriilor de eligibilitate.

(2) Verificarea conformității documentelor și a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate se realizează în baza grilei de evaluare a conformității documentelor și eligibilității unităților comerciale participante prevăzută în Anexa nr.6.

(3) Atrag respingerea dosarului de înscriere următoarele:

a) cererea de înscriere și documentele ilizibile sau care conțin ștersături ori modificări, precum și cele incomplete sau care conțin date și informații ce se dovedesc neconforme cu realitatea;

b) lipsa unui document, prezentarea acestuia sub o altă formă decât cea solicitată sau neprezentarea la termenul stabilit ori ieșirea sa din perioada de valabilitate, precum și constatarea de neconcordanțe în cuprinsul documentelor prezentate;

c) neîndeplinirea unui criteriu de eligibilitate.

(4) După verificarea conformității documentelor și a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, operatorul economic – emitent de eco-vouchere întocmește Lista unităților comerciale participante la Program și o înaintează către PMB în următoarea zi lucrătoare, după expirarea perioadei de validare a unităților comerciale participante la Program prevăzută la alin. (1) din prezentul articol.

(5) În termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării Listei unităților comerciale participante la Program conform alin. (4) din prezentul articol, operatorul economic - emitent de eco-vouchere va încheia contracte/ protocoale de colaborare cu fiecare unitate comercială înscrisă pe Lista unităților comerciale participante la Program.

(6) După semnarea contractelor/ protocoalelor de colaborare, operatorul economic - emitent de eco-vouchere actualizează lista unităților comerciale participante la Program și o înaintează către PMB în următoarea zi lucrătoare, după expirarea termenului prevăzută la alin. (5) din prezentul articol. Lista unităților comerciale participante la Program ce va fi depusă la PMB va fi însoțită de dosarele unităților comerciale acceptate în Program, în original, paginate și opisate, care vor conține și un exemplar original al contractelor/ protocoalelor de colaborare încheiate între operatorul economic – emitent de eco-vouchere și unitățile comerciale participante la Program.

(7) Lista unităților comerciale participante la Program se publică simultan pe pagina de internet a PMB și pe site-ul operatorului economic - emitent de eco-vouchere, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la alin. (6) din prezentul articol.



Art.14 *Obligațiile unităților comerciale participante în Program și care vor încheia contract/ protocol de colaborare cu operatorul economic - emitent de eco-vouchere sunt următoarele:*

- a) să respecte prevederile prezentului Regulament;
- b) să desemneze reprezentantul/ reprezentanții legali (prin împuterniciri în formă autentică) care să îndeplinească toate formalitățile privind respectarea obligațiilor ce rezultă din contractul/ protocolul de colaborare;
- c) să comercializeze produsele declarate la înscriere numai prin societățile comerciale, punctele de lucru, pentru care există contract/ protocol de colaborare semnat de către părți;
- d) să nu comercializeze produse second-hand în cadrul Programului;
- e) să păstreze confidențialitatea cu privire la orice date sau informație, indiferent de suportul pe care acestea sunt stocate și/ sau transmise, precum și la orice documente privind beneficiarii eco-voucherelor și Municipiul București;
- f) să accepte filele eco-voucherului ca formă de plată a produselor eligibile prevăzute în Anexa nr. 1, în perioada de valabilitate a acestora;
- g) să accepte filele eco-voucherului ca formă de plată a produselor eligibile prevăzute în prezentul Regulament, în perioada de valabilitate a acestora, numai după verificarea filei/ filelor eco-voucherului din punct de vedere al autenticității, integrității fizice și a concordanței datelor de identitate ale beneficiarului eco-voucherului cu datele de identificare tipărite pe fiecare filă a eco-voucherului, precum și verificarea oricăror alte date și informații pe care le consideră necesare pentru încheierea și pregătirea decontării filelor eco-voucherului;
- h) să nu accepte file ale eco-voucherului rupte, deteriorate, lipite, etc.
- i) să nu impună beneficiarului eco-voucherului niciun fel de restricție privind folosirea acestuia în achiziționarea oricărui produs eligibil prevăzut în prezentul Regulament, aflat la vânzare la prețul curent ori în promoție sau soldare;
- j) să nu crească în mod artificial prețul produselor comercializate;
- k) în cazul returnării în termenul legal a produselor achiziționate de către beneficiarii voucherelor, aceștia vor primi produse conform prevederilor prezentului Regulament, (se exclude restituirea contravalorii eco-voucherului în bani);

Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București, conform atribuțiilor sale, poate verifica unitatea comercială participantă la Program cu privire la respectarea prevederilor prezentului Regulament.

Constatarea unor abateri grave atrage nulitatea contractului/ protocolului de colaborare.

SECȚIUNEA II PROPRIETARI/ BENEFICIARI

Art.15 *Sesiunea de înregistrare a proprietarilor, în vederea validării/acceptării în Program*

(1) Perioada de înregistrare în Program a proprietarilor de autovehicule uzate care trebuie să îndeplinească condițiile de eligibilitate stabilite prin prezentul Regulament se comunică pe site-ul PMB cu minimum 3 zile înainte de data programată pentru deschiderea sesiunii de înregistrare;

(2) Aplicația PEVAUTO va permite înregistrarea a 6.000 de participanți, persoane fizice și persoane juridice. La atingerea acestui număr aplicația va opri automat procesul de înregistrare al participanților, prezentând în acest sens un mesaj de informare celor care sunt în proces de completare a datelor și blocând accesul ulterior la formularul de înregistrare.



Lista celor 6.000 de persoane înregistrate în aplicația PEVAUTO va fi publicată pe site-ul PMB și va cuprinde codul primit la înregistrare, inițialele numelui și prenumelui persoanei fizice/ denumirea persoanei juridice precum și ora înregistrării.

Din lista celor 6.000 de persoane înregistrate în aplicația PEVAUTO, în ordinea înscrierii, după finalizarea perioadei de verificare a îndeplinirii condițiilor de eligibilitate stabilite la art. 7 și respectării cerințelor prevăzute la art. 16 din prezentul Regulament, vor fi acceptați în Program, în ordinea înscrierii, primii 5.000 de proprietari eligibili.

Art.16 Procedura de înregistrare a proprietarului autovehiculului uzat în aplicația PEVAUTO

(1) Date de identificare ale proprietarului autovehiculului uzat – persoană fizică, ce vor fi încărcate în aplicația PEVAUTO în sesiunea de înregistrare în Program:

- Din CI/BI se vor completa următoarele date:

1. Nume și prenume proprietar conform CI/BI ;
2. CNP proprietar;
3. adresă de domiciliu proprietar;

- telefon;

- adresă de corespondență;

- adresă de e-mail valabilă;

Se va încărca (fotocopie sau scanare, în format imagine sau PDF având următoarele extensii: .jpg, .jpeg, .png, .gif, .bmp, .pdf) CI sau BI față verso.

-Din certificatul de înmatriculare al autovehiculului uzat (talon) se vor completa următoarele date:

1. număr de înmatriculare;
2. data înmatriculării;
3. număr de identificare (serie șasiu);
4. anul fabricației;
5. sursa de energie: diesel/ non-diesel;

Se va încărca (fotocopie sau scanare, în format imagine sau PDF având următoarele extensii: .jpg, .jpeg, .png, .gif, .bmp, .pdf) certificatul de înmatriculare față verso plus anexe.

În situația în care numărul de identificare al autovehiculului uzat menționat (serie șasiu) nu este pe certificatul de înmatriculare proprietarul va încărca și cartea de identitate a autovehiculului.

În aplicația PEVAUTO proprietarul își va exprima acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea derulării Programului implicit prin continuarea înregistrării și explicit prin bifarea căsuței corespondente și completarea în câmpul corespunzător cu textul "Da, sunt de acord".

În aplicația PEVAUTO proprietarul va confirma că este în cunoștință de cauză privind condițiile de acceptare în Program și îndeplinește criteriile de eligibilitate prin bifarea căsuței corespondente.

Proprietarul va declara pe propria răspundere că nu are datorii la bugetul de stat și la cel local prin bifarea căsuței corespondente și completarea în câmpul corespunzător cu textul "Nu am obligații de plată la bugetul local și la bugetul de stat".

(2) În cazul unor situații particulare în afara documentelor prevăzute la alin (1) se încarcă în aplicație și alte documente (fotocopie sau scanare, în format imagine sau PDF având următoarele extensii: .jpg, .jpeg, .png, .gif, .bmp, .pdf), după caz:

a) certificatul de căsătorie sau orice act administrativ eliberat de către autoritatea competentă material și teritorial, care atestă schimbarea/ modificarea numelui și/ sau prenumelui, în copie legalizată;

b) documentul, în copie certificată "conform cu originalul", care atestă schimbarea/ modificarea adresei de domiciliu, eliberat de către autoritatea competentă



material și teritorial, în situația în care adresa de domiciliu înscrisă în actul de identitate diferă de adresa înscrisă în certificatul de înmatriculare și în cartea de identitate a autovehiculului uzat;

(3) Neînregistrarea (neîncărcarea în aplicația PEVAUTO) documentelor prevăzute la alin. (1) și, după caz, la alin. (2), din prezentul articol sau înregistrarea (încărcarea în aplicația PEVAUTO) acestora într-o altă formă decât cea solicitată, atrage imposibilitatea acceptării în Program. În toate cazurile, documentul care atestă reprezentarea proprietarului de către o altă persoană (împuternicirea în formă autentică) trebuie să facă referire la denumirea completă și oficială a Programului.

(4) Date de identificare ale proprietarului autovehiculului uzat – persoană juridică ce vor fi încărcate în aplicația PEVAUTO în sesiunea de înregistrare în Program:

- Din certificatul de înmatriculare emis de ONRC, al persoanei juridice de drept privat se vor completa următoarele date:

1. Denumire persoană juridică;
2. Număr de înregistrare la ONRC;
3. CUI/CIF;
4. adresă sediul social persoană juridică;

- telefon;

- adresă de corespondență;

- adresă de e-mail valabilă;

Se va încărca (fotocopie sau scanare) actul de înființare al persoanei juridice.

- Din certificatul de înmatriculare al autovehiculului uzat (talon) se vor completa următoarele date:

1. număr de înmatriculare;
2. data înmatriculării;
3. număr de identificare (serie șasiu);
4. anul fabricației;
5. sursa de energie: diesel/ non-diesel;

Se vor încărca (fotocopie sau scanare) certificatul de înmatriculare față verso plus anexe.

În situația în care numărul de identificare al autovehiculului uzat menționat (serie șasiu) nu este pe certificatul de înmatriculare proprietarul va încărca și cartea de identitate a autovehiculului.

În aplicația PEVAUTO proprietarul își va exprima acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea derulării Programului implicit prin continuarea înregistrării și explicit prin bifarea căsuței corespondente și completarea în câmpul corespunzător cu textul "Da, sunt de acord".

În aplicația PEVAUTO proprietarul va confirma că este în cunoștință de cauză privind condițiile de acceptare în Program și îndeplinește criteriile de eligibilitate prin bifarea căsuței corespondente.

Proprietarul va declara pe propria răspundere că nu are datorii la bugetul de stat și la cel local prin bifarea căsuței corespondente și completarea în câmpul corespunzător cu textul "Nu am obligații de plată la bugetul local și la bugetul de stat".

(5) Neînregistrarea (neîncărcarea în aplicația PEVAUTO) documentelor prevăzute la alin. (4) din prezentul articol sau înregistrarea (încărcarea în aplicația PEVAUTO) acestora într-o altă formă decât cea solicitată, atrage imposibilitatea acceptării în Program.

(6) Înregistrarea în aplicația PEVAUTO se va face în limita celor 6.000 de locuri, conform celor prevăzute la alin.(2) al art.15, la atingerea acestui număr aplicația va



opri automat procesul de înregistrare a participanților, prezentând în acest sens un mesaj de informare celor care sunt în proces de completare a datelor și oprind accesul ulterior la formularul de înregistrare.

Aplicația va genera fiecărui proprietar înregistrat un cod unic, ce va fi comunicat pe adresa de e-mail valabilă, comunicată la înregistrare conform alin. (1) și alin. (4), împreună cu un link unic pe baza căruia va putea ulterior accesa aplicația pentru a încărca documentele prevăzute la art. 18, alin (1), după casarea și radierea autovehiculului uzat.

Art.17 Acceptarea în Program a proprietarilor

Acceptarea în Program a proprietarilor are loc în urma verificării îndeplinirii criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 7 și respectării cerințelor prevăzute la art. 16.

Lista proprietarilor acceptați în Program, se va publica pe site-ul PMB în secțiunea "Eco-voucher în schimbul unui autovehicul uzat" și va cuprinde codul primit la înregistrare și inițialele numelui și prenumelui persoanei fizice/ denumirea persoanei juridice precum și ora înregistrării în aplicația PEVAUTO.

Înainte de predarea certificatului de înmatriculare al autovehiculului uzat și a cărții de identitate a autovehiculului uzat proprietarul acceptat în Program are obligația să păstreze copii ale acestor documente ce vor fi depuse ulterior la dosarul de acordare eco-voucher conform prevederilor art. 19.

Art.18 Documente ce vor fi încărcate în aplicația PEVAUTO în vederea obținerii eco-voucherului

(1) După ce este acceptat în Program proprietarul poate să caseze și să radieze din circulație autovehiculul uzat, în termen de 90 de zile de la publicarea Listei proprietarilor acceptați în Program.

Se încarcă în aplicație următoarele documente:

- certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele proprietarului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate, în original sau în copie legalizată;
- certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele proprietarului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are domiciliul proprietarul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;
- certificatul de distrugere a autovehiculului uzat;
- certificatul de radiere din evidența circulației.

Documentele se vor încărca în termen de 10 zile de la radierea autovehiculului uzat din circulație, dar nu mai târziu de data scadentă a perioadei menționată la alin (1).

(2) Casarea autovehiculului uzat

a) În termenul prevăzut la alin. (1), însă numai după publicarea pe site-ul PMB a Listei proprietarilor acceptați în Program, proprietarul se poate prezenta la orice operator economic autorizat să desfășoare activități de colectare, dezmembrare și/ sau tratare a vehiculelor scoase din uz.

Lista colectorilor autorizați să desfășoare activități de colectare, dezmembrare și/ sau tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu completările și modificările ulterioare, se publică pe pagina de internet a PMB.

b) Certificatul de distrugere a autoturismului uzat se eliberează cu respectarea prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu completările și modificările ulterioare.



(3) Radierea autovehiculului uzat

a) În termenul prevăzut la alin. (1), însă numai după publicarea pe site-ul PMB a Listei proprietarilor acceptați în Program și casarea autovehiculului uzat, proprietarul procedează la radierea autovehiculului uzat din evidența circulației.

b) Proprietarul trebuie să păstreze o copie a certificatului de distrugere a autovehiculului uzat.

c) Certificatul de radiere a autovehiculului uzat din evidența circulației se eliberează în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 1.501/2006 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberarea autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare.

d) Certificatul de radiere din evidența circulației va conține mențiunea potrivit căreia autovehiculul uzat a fost radiat în urma dezmembrării.

(4) Neînregistrarea (neîncărcarea în aplicația PEVAUTO) documentelor prevăzute la alin. (1) din prezentul articol sau înregistrarea (încărcarea în aplicația PEVAUTO) acestora într-o altă formă decât cea solicitată, atrage excluderea din Program.

Art.19 Conținutul dosarului de acordare eco-voucher

(1) Dosarul cu documentele necesare acordării nominale a eco-voucherului pentru persoanele fizice va cuprinde:

- Cererea de acordare eco-voucher conform Anexei nr. 3a;
- CI/BI - copie;
- Certificatul de înmatriculare autovehicul uzat – copie;
- Cartea de identitate a autovehiculului uzat – copie;
- Certificatul de distrugere a autovehiculului uzat – copie;
- Certificatul de radiere din evidența circulației având înscrisă mențiunea "vehicul dezmembrat" - original;
- Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele proprietarului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are domiciliul proprietarul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare, în original sau în copie legalizată;
- Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele proprietarului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare, în original sau copie legalizată;
- Împuternicirea în formă autentică, pentru cazul în care cererea de acordare eco-voucher este semnată de către o persoană împuternicită, însoțită de copie BI/CI. În document trebuie să se facă referire la denumirea completă și oficială a Programului ;
- Lista documentelor de eligibilitate conform anexei 4a.

(2) Toate documentele depuse în copie vor conține mențiunea "Conform cu originalul", numele și prenumele în clar și semnătură.

(3) Dosarul cu documentele necesare acordării nominale a eco-voucherului pentru persoanele juridice va cuprinde:

- Cererea de acordare eco-voucher conform Anexei nr. 3b;
- Certificat de înmatriculare emis de ONRC– copie;



- Certificatul de înregistrare fiscală - copie;
- Împuternicirea în formă autentică, pentru cazul în care cererea de acordare eco-voucher este semnată de către o persoană împuternicită, însoțită de copie BI/ CI. În acest document trebuie să se facă referire la denumirea completă și oficială a Programului;
- Certificatul de cazier fiscal emis pe numele proprietarului, de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;
- Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele proprietarului, de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau copie legalizată;
- Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele proprietarului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul social, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;
- Certificatul constatator emis de către ONRC de pe lângă tribunalul în a cărui rază teritorială își are sediul social proprietarul, în original sau în copie legalizată, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher; nu se acceptă formatul electronic al certificatului constatator, emis de Serviciul INFOCERT;
- Certificatul de cazier judiciar al societății, eliberat de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Afacerilor Interne, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare, în original sau în copie legalizată;
- Certificat de înmatriculare autovehicul uzat – copie;
- Cartea de identitate a autovehiculului uzat – copie;
- Certificat de distrugere a autovehiculului uzat – copie;
- Certificat de radiere din evidența circulației având înscrisă mențiunea "vehicul dezmembrat" – original;
- Lista documentelor de eligibilitate conform anexei 4b.

(4) Toate documentele depuse în copie vor conține mențiunea "Conform cu originalul", numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila persoanei juridice.

Art.20 Depunerea dosarului de acordare eco-voucher

(1) Dosarul de acordare eco-voucher cu documentele prevăzute la art. 19, paginat și opisat, se depune la Centrul de Informare și Documentare pentru Relația cu Cetățenii sau se înaintează prin servicii poștale, cu confirmare de primire/ curierat, pe adresa Bd-ul Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5, București în maxim 10 zile de la data radierii din circulație a autovehiculului uzat, fără a se depăși termenul de 90 de zile.

Dosarul de acordare eco-voucher va avea înscrise următoarele informații:

- a) titlul: "Dosar de acordare eco-voucher în schimbul unui autovehicul uzat";
- b) nume prenume/ denumirea completă a proprietarului și adresa de domiciliu/ sediul social;
- c) codul primit la înregistrarea în aplicația PEVAUTO va fi scris în colțul din stânga sus al dosarului.

Dosarul în care se depun documentele va fi de tip dosar de încopiat A4 cu șină 1/1.

În situația transmiterii prin servicii poștale/ curierat plicul conținând dosarul de acordare eco-voucher va avea înscrise următoarele informații:

- a) nume prenume/ denumirea completă a proprietarului și adresa de domiciliu/ sediul social;



b) titlul: "Eco-voucher în schimbul unui autovehicul uzat";

Art.21 Acordarea eco-voucherelor

(1) Acordarea eco-voucherelor se va face după verificarea existenței documentelor prevăzute la art. 19 și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate.

(2) Verificarea conformității documentelor și a criteriilor de eligibilitate se face în baza grilei de verificare a existenței documentelor de eligibilitate persoanei fizice/ persoanei juridice prevăzute în Anexa nr. 5a / 5b

(3) Atrag respingerea dosarului de acordare eco-vouchere următoarele:

a) cererea de acordare eco-voucher și documentele ilizibile sau care conțin ștersături ori modificări, precum și cele incomplete sau care conțin date și informații ce se dovedesc neconforme cu realitatea;

b) lipsa unui document, prezentarea acestuia sub o altă formă decât cea solicitată, constatarea de neconcordanțe în cuprinsul documentelor prezentate, precum și depunerea documentelor ieșite din perioada de valabilitate;

c) neîndeplinirea unui criteriu de eligibilitate.

(4) Lista beneficiarilor eco-voucherelor se publică pe site-ul PMB.

(5) Tipărirea și distribuția eco-voucherelor nominale se va face după publicarea Listei beneficiarilor eco-voucherelor din Program.

SECȚIUNEA III CIRCUITUL ECO-VOUCHERELOR

Art.22 Eco-voucherele vor fi expediate prin curier la adresele de domiciliu/ sediul social/ corespondență ale beneficiarului, cu semnătură de primire a beneficiarului pe Scrisoarea de transport (AWB – Airway Bill).

Art.23 (1) În situația în care eco-voucherul nu poate fi înmănat beneficiarului de către curier, acesta va fi returnat PMB urmând a fi înmănat personal beneficiarului, la Centrul de Informare și Documentare pentru Relația cu Cetățenii din Bd-ul. Regina Elisabeta, nr. 42, sector 5.

(2) În cazul în care eco-voucherul nu va putea fi ridicat de beneficiar, o altă persoană împuternicită de acesta va putea ridica eco-voucherul pe baza unei împuterniciri în formă autentică și a B.I./ C.I. în original, cu semnătură de primire.

Art.24 În cazul deteriorării sau pierderii eco-voucherului de către beneficiar, PMB este absolvită de orice răspundere.

Art.25 Elemente descriptive ale eco-voucherelor

(1) Un beneficiar va primi un eco-voucher sub forma unui carnet cu 3 file în valoare de 3.000 lei fiecare filă.

Pe fiecare filă eco-voucher vor fi inscripționate minimum următoarele informații:

- element de identitate vizuală a Primăriei Municipiului București;
- denumirea "Programul de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere";
- seria numerică a eco-voucherului corespunde numărului (codului) de înregistrare în aplicația PEVAUTO a proprietarului autovehiculului uzat;
- datele de identificare ale beneficiarului: nume, prenume persoană fizică/ denumire persoană juridică și CNP/ CUI/ CIF;
- valoarea nominală exprimată în lei;
- perioada de valabilitate a voucherului.



Art.27 Plățile către operatorul economic – emitentul eco-voucherelor vor fi făcute în termen de 30 de zile lucrătoare de la data depunerii documentației la PMB-UIP, conforme cu prevederile stipulate în prezentul Regulament și în contractul de prestări servicii.

Art.28 Documente obligatorii pentru decontarea eco-voucherelor. Operatorul economic – emitent de eco-vouchere are obligația depunerii la PMB-UIP în vederea decontării contravalorii eco-voucherelor a următoarelor documente:

a) Adresă de înaintare a documentelor centralizate pentru decontare - întocmită de operatorul economic – emitentul eco-voucherelor și adresat PMB-UIP – va cuprinde următoarele informații: denumirea operatorului economic – emitentul eco-voucherelor, codul de identificare fiscală, numărul și data adresei, centralizatorul documentelor, după cum urmează: denumirea unității comerciale participante, codul de identificare fiscală, numărul și data emiterii solicitării de plată, numărul filelor eco-voucherelor prezentate la decontare, suma de plată.

Documentul va fi întocmit conform Anexei nr. 7a.

b) Formularul de decont – întocmit de operatorul economic – emitentul eco-voucherelor, pentru fiecare unitate comercială participantă la program, pe baza documentelor furnizate de aceasta, va cuprinde următoarele informații: denumirea operatorului economic – emitentul eco-voucherelor, codul de identificare fiscală, numărul și data emiterii formularului de decont, denumirea unității comerciale participante la program, numărul filelor eco-voucherelor utilizate, suma totală de decontat, contul de trezorerie al operatorului economic – emitentul eco-voucherelor, denumirea unității de trezorerie a operatorului economic – emitentul eco-voucherelor și documentele justificative atașate la formularul de decont. Documentul va fi întocmit conform Anexei nr. 7b.

c) Solicitarea de plată a unității comerciale participante - adresată operatorului economic – emitentul eco-voucherelor, va cuprinde următoarele informații: denumirea unității comerciale participante, codul de identificare fiscală, numărul și data emiterii solicitării de plată, numărul filelor eco-voucherelor prezentate la decontare, suma de plată, contul bancar, denumirea unității bancare. Documentul va fi întocmit conform Anexei nr. 7c

d) Borderoul centralizator – întocmit de unitatea comercială participantă – va cuprinde următoarele informații: denumirea unității comerciale participante, codul de identificare fiscală, numărul și data emiterii borderoului, nume prenume beneficiar eco-voucher, CNP/ CUI beneficiar, serie numerică filă eco-voucher, numărul și data facturii, valoarea facturii cu TVA, valoarea decontată a filei eco-voucherului, valoarea neutilizată din filele eco-voucherelor, totalul valorii cu TVA a facturilor, totalul valorii decontate a filelor eco-voucherelor și totalul valorii neutilizate din valoarea filelor eco-voucherelor. Documentul va fi întocmit conform Anexei nr. 7d.

e) Filele eco-voucherelor în original, completate pe verso cu data utilizării, semnătura și ștampila unității comerciale participante.

Filele eco-voucherelor neconforme din punct de vedere al concordanței datelor de identificare inscripționate pe eco-voucher cu datele de identificare din C.I./ B.I. beneficiar persoană fizică/ Certificat de Înregistrare beneficiar persoană juridică, nu vor fi acceptate spre decontare de către operatorul economic – emitentul eco-voucherelor;

f) Copii facturi fiscale - emise cumpărătorilor în calitate de beneficiari ai eco-voucherelor, care trebuie să cuprindă denumirea produsului, valoarea totală a produsului, seria numerică a filei/ filelor eco-voucherului, numărul și data emiterii



Fiecare filă eco-voucher dintr-un carnet va fi numerotată de la 1 la 3 astfel încât seria eco-voucherului să fie însoțită în mod distinct și cu cifrele de la 1 la 3.

Fiecare filă a eco-voucherului va avea pe verso spații destinate înscrierii datei utilizării filei eco-voucherului, a denumirii unității comerciale participante în Program, precum și spațiul destinat aplicării semnăturii și ștampilei acesteia.

SECȚIUNEA IV DECONTAREA ECO-VOUCHERELOR

Art.26 Unitățile comerciale participante vor depune lunar până la data de 10 a lunii în curs pentru vânzările realizate în cadrul Programului în luna precedentă, la operatorul economic – emitent de eco-vouchere cu care au încheiat contract, eco-voucherele în original și copii ale documentelor justificative aferente: factura, bonul fiscal/ chitanța de plată, CI/ BI pentru fiecare beneficiar în parte. Copiile documentelor vor avea mențiunea "conform cu originalul", semnătura și ștampila persoanei juridice.

Operatorul economic – emitent de eco-vouchere are următoarele obligații:

- (1) respectarea prevederile prezentului Regulament;
- (2) verificarea formei, conținutului și corelării informațiilor/ datelor înscrise pe documente, conform cerințelor prevăzute la art. 28 din prezentul Regulament;
- (3) verificarea legalității operațiunii în sensul respectării condițiilor de utilizare a eco-voucherelor;
- (4) verificarea condițiilor de eligibilitate ale sumelor solicitate la plată de către unitățile comerciale participante;
- (5) clarificarea și remedierea erorilor pentru furnizarea documentelor conforme cu cerințele prezentului Regulament;
- (6) centralizarea și avizarea solicitărilor de plata primite de la unitățile comerciale participante la program. Prin avizarea solicitărilor de plata primite de la unitățile comerciale participante la program, operatorul economic – emitent de eco-vouchere certifică îndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin. (1) – (5) ale prezentului articol.

Până la data de 20 ale lunii, operatorul economic - emitentul de eco-vouchere va depune la PMB-UIP documentele primite de la unitățile comerciale participante în primele 10 zile ale lunii curente, îndosariate și ordonate pentru o verificare facilă, însoțite de un centralizator al solicitărilor de plată.

Dosarele depuse de operatorul economic- emitentul de eco-vouchere la PMB-UIP vor conține documentele prezentate la art. 28 din prezentul Regulament.

Membrii UIP vor verifica documentele, vor certifica cu privire la realitatea, regularitatea și legalitatea documentelor aferente decontului pentru fiecare unitate comercială participantă și vor acorda vizele de bun de plată.

Membrii UIP vor depune documentele la Direcția Generală Economică din cadrul PMB în vederea obținerii vizei de control financiar preventiv și efectuării plății către operatorul economic - emitentul de eco-vouchere. Concomitent cu efectuarea plății, Direcția Generală Economică va comunica UIP componența sumei plătite către operatorul economic - emitentul de eco-vouchere.

Pe baza comunicării primite de la Direcția Generală Economică, membrii UIP vor notifica în scris operatorul economic – emitentul de eco-vouchere în legătură cu suma ce va trebui plătită de către acesta unităților comerciale participante la program.

Operatorul economic – emitent de eco-vouchere nu va deconta nicio cheltuială fără notificare scrisă din partea PMB-UIP. Orice operațiune financiară în acest sens, fără aprobarea prealabilă, este imputabilă operatorului economic – emitent de eco-vouchere, PMB rezervându-și dreptul de a nu deconta.



bonului fiscal sau al chitanței fiscale. În cazul achiziționării unui autoturism nou pe factură se va menționa modul de achitare a diferenței din valoarea totală a produsului.

Datele de identificare ale cumpărătorilor menționate pe facturile fiscale trebuie să corespundă cu datele de identificare consemnate în actele de identitate ale acestora (obligatoriu domiciliul pe raza Municipiului București) și cu datele de identificare inscripționate pe eco-vouchere (nume și prenume persoană fizică/ denumire persoană juridică, CNP/ CUI/ CIF). Factura fiscală va fi semnată și stampilată de emitent și va prezenta și semnătura cumpărătorului.

g) Copii ale bonurilor fiscale sau chitanțelor fiscale aferente facturilor fiscale emise;

h) Copii C.I./ B.I. beneficiar persoană fizică/ Certificat de Înregistrare beneficiar persoană juridică eco-vouchere, inclusiv cu adresa de domiciliu/ sediul social;

i) Toate documentele depuse în copie vor conține mențiunea "conform cu originalul", semnătura și ștampila unității comerciale participante care a efectuat vânzarea produselor.

Art.29 Factura fiscală pentru care va fi folosit eco-voucherul nu poate conține alte produse în afara celor menționate în Anexa nr. 1 din prezentul Regulament.

Art.30 Pentru încasarea contravalorii eco-voucherelor colectate de la unitățile comerciale participante la Program, operatorul economic – emitentul eco-voucherelor va deschide cont la una din Trezoreriile Statului.

CAPITOLUL 3 Dispoziții finale

Art.31 *Păstrarea documentelor*

(1) PMB păstrează documentele gestionate în cadrul Programului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele sale interne.

(2) Documentele depuse de către unitățile comerciale participante sau proprietari ale căror dosare de înscriere ori, după caz de acordare eco-voucher au fost aprobate nu se restituie. Pe bază de solicitare scrisă, PMB poate elibera unităților comerciale participante validate sau proprietarilor acceptați copii ale documentelor depuse.

(3) Pe bază de solicitare scrisă, PMB poate restitui documentele depuse de către unități comerciale participante sau proprietarii al cărui dosar de înscriere ori, după caz, dosar de acordare eco-voucher, au fost respinse, cu păstrarea unei copii a documentelor din dosar.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), cererile de înscriere, precum și declarațiile pe propria răspundere ale reprezentantului legal nu pot face obiectul restituirii.

Art.32 *Măsuri privind protecția datelor cu caracter personal*

(1) Este interzisă solicitarea de date cu caracter personal care este în neconcordanță cu scopul pentru care acestea sunt prelevate și colectate.

(2) Toți operatorii de date cu caracter personal participanți la Program au obligația să respecte prevederile Regulamentului (UE) 679/ 2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/ 46/ CE (Regulamentul general privind protecția datelor- RGPD), precum și orice



lege care implementează RGPD sau reglementează protecția datelor cu caracter personal în România, orice decizii, ordine, regulamente sau reglementări emise de Autoritatea de Supraveghere sau alte autorități competente de reglementare.

(3) Datele cu caracter personal ale persoanelor vizate sunt prelucrate, inclusiv stocate, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/ 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/ 46/ CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Art.33 Reguli de publicitate

(1) Orice demers publicitar efectuat de către unitatea comercială participantă validată cu privire la comercializarea produselor eligibile prin Program, în orice formă și în orice mediu, trebuie să specifice că acesta se realizează prin Programul Primăriei Municipiului București de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere.

(2) Pentru folosirea elementelor de identitate vizuală ale PMB în orice demers publicitar conform alin. (1) unitatea comercială participantă are obligația obținerii acceptului PMB în acest sens prin operatorul economic emitent de eco-vouchere.

(3) Orice reducere de preț, sub orice denumire, promovată de către unitatea comercială participantă validată, trebuie astfel prezentată publicului încât să nu genereze confuzii între aceasta și eco-voucher.

(4) Regula prevăzută la alin. (3) se aplică întocmai și în cazul proiectului sau programului promovat de către unitatea comercială participantă validată, în vederea evitării oricăror confuzii între acesta și Programul finanțat de PMB.

Art.34 Publicarea informațiilor relevante

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu Programul se publică pe pagina de internet a PMB, www.pmb.ro, la secțiunea *Eco-voucher în schimbul unui autovehicul uzat* și pe site-ul operatorului economic-emitent de eco-vouchere.

(2) Singurele date, informații și instrucțiuni valabile prezentate în mass-media referitoare la Program sunt cele transmise sub forma comunicatelor de presă de către PMB.

Art.35

Nu pot beneficia de acordarea de eco-vouchere în cadrul Programului membrii comisiei de elaborare a Regulamentului, membrii Unității de Implementare a Programului, conducerea PMB - Primar General, Viceprimari Generali, Administrator Public, Secretar General, precum și Directori Generali, Directori Executivi, Directori Executivi Adjuncți din aparatul de specialitate al PMB

Art.36

Alte situații care nu au fost prevăzute în prezentul Regulament și numai cu respectarea criteriilor de eligibilitate de la art. 8 se interpretează în sensul de a produce efecte potrivit scopului Programului și nu în sensul de a nu produce niciun efect.

Art.37

Anexele nr. 1 - 7 fac parte integrantă din prezentul Regulament.



Anexa nr.1 la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Listă produse eligibile în program

a) autovehicul nou - orice autoturism, care nu a fost înmatriculat niciodată, echipat cu motor cu ardere internă pe benzină, care se înscrie în norma de poluare Euro 6 sau superioară;

b) alte mijloace de locomoție „prietenoase cu mediul”, non diesel, hibrid sau electrice numite în continuare mijloace de locomoție noi:

- autoturism electric;
- autoturism hibrid;
- non diesel: scuter, moped, triciclu cu motor, motocicletă, roadster cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii);
- hibride: moped, scuter cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii);
- electrice: bicicletă electrică, trotinetă electrică, tricicletă electrică, scuter electric, moped electric, triciclu cu motor electric cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii);

c) electrocasnice - aparate electrice de uz casnic de clasă energetică A++ sau superioară, din această categorie fac parte:

- aparate frigorifice (combine frigorifice, frigider, lăzi frigorifice),
- mașini de spălat rufe,
- uscătoare de rufe,
- mașini de spălat vase,
- aparate de aer condiționat,
- aspiratoare,
- aragaz*;

d) electronice – aparate electrice utilizate pentru întreținere și divertisment:

- televizoare,
- DVD player,
- Blu-Ray player,
- stații de lucru (calculatoare) cu/ fără sistem de operare preinstalat cu/ fără accesorii de bază (tastatură, mouse),
- monitoare stații de lucru,
- stații de lucru mobile (laptop) cu/ fără sistem de operare preinstalat;
- tablete,
- imprimante laser, imprimante inkjet.

* prin sintagma ARAGAZ din cuprinsul HCGMB nr.377/26.07.2018, art.3, se înțelege plită electrică/cuptor electric.



Anexa nr. 2 la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Cerere de înscriere Unități Comerciale Participante

CERERE de înscriere a Unități comerciale

Nr. de înregistrare la operator economic – emitent de eco-vouchere/...../.....

Denumirea completă a unității comerciale solicitante

Înregistrat/ Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul cu nr. de ordine/...../....., cod de identificare fiscală, cont nr. deschis la Trezoreria

Adresa sediului social: localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail, website, reprezentat/reprezentată legal de (persoana care reprezintă)....., în calitate de (calitatea/funția persoanei care reprezintă)

Reprezentant legal/Împuternicit al reprezentantului legal (persoana care reprezintă sau persoana împuternicită), cod numeric personal, posesor al actului de identitate seria nr., eliberat de către la data de, domiciliat/cu reședința în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail

Prin prezenta solicităm înscrierea în cadrul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere" denumit în continuare Program, și perfectarea contractului / protocolului de colaborare.

În cadrul Programului, societatea noastră intenționează să comercializeze:

autovehicul nou orice autoturism care nu a fost înmatriculat niciodată:

autoturism, echipat cu motor cu ardere internă pe benzină, care se înscrie în norma de poluare Euro 6 sau superioară;

autoturism electric;

autoturism hibrid;

alte mijloace de locomoție „prietenoase cu mediul”, non diesel, hibrid sau electrice numite în continuare mijloace de locomoție noi:

- non diesel: scuter, moped, triciclu cu motor, motocicletă, roadster cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii).

- hibride: moped, scuter cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii);

- electrice: bicicletă electrică, trotinetă electrică, tricicletă electrică, scuter electric, moped electric, triciclu cu motor electric cu accesorii aferente produselor (se acceptă numai un produs din fiecare categorie de accesorii);



□ electrocasnice - aparate electrice de uz casnic de clasă energetică A++ sau superioară, din această categorie fac parte:

- aparate frigorifice (combine frigorifice, frigidere, lăzi frigorifice),
- mașini de spălat rufe,
- uscătoare de rufe,
- mașini de spălat vase,
- aparate de aer condiționat,
- aspiratoare,
- aragaz*;

□ electronice – aparate electrice utilizate pentru întreținere și divertisment:

- televizoare,
- DVD player,
- Blu-Ray player,
- stații de lucru (calculatoare) cu/ fără sistem de operare preinstalat cu/fără accesorii de bază (tastatură, mouse),
- monitoare stații de lucru,
- stații de lucru mobile (laptop) cu/ fără sistem de operare preinstalat,
- tablete,
- imprimante laser, imprimante inkjet.

* prin sintagma ARAGAZ din cuprinsul HCGMB nr.377/26.07.2018, art.3, se înțelege plită electrică/cuptor electric

Comercializarea produselor sus-menționate în cadrul Programului se va efectua de către societatea noastră în nume propriu sau, în numele și pentru noi, prin punctul de lucru/ punctele de lucru/ agentul/ agenții/ partenerul/ partenerii autorizat(ți), având următoarele atribute de identificare:

1. Denumirea, codul de identificare fiscală (dacă este cazul), înregistrat în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail, obiect de activitate

2. Denumirea, codul de identificare fiscală (dacă este cazul), înregistrat în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail, obiect de activitate

3. Denumirea, codul de identificare fiscală (dacă este cazul), înregistrat în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), fax, e-mail, obiect de activitate

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal/ împuternicit al reprezentantului legal, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

a) societatea pe care o reprezint este operator economic cu personalitate juridică română și desfășoară activități economice pe teritoriul Municipiului București;

b) societatea pe care o reprezint are ca obiect de activitate comercializarea de produse eligibile în Program;



c) societatea pe care o reprezint are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor, contribuțiilor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale, conform prevederilor legale în vigoare;

d) societatea pe care o reprezint nu este înregistrată cu fapte sancționate de legislația financiară;

e) societatea pe care o reprezint nu se află în stare de insolvență sau faliment, nu se află în procedură de reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare, închidere operațională, administrare specială, nu are suspendate ori restricționate activități economice, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată;

f) societatea pe care o reprezint nu face obiectul unei proceduri legale în justiție pentru situațiile prevăzute la lit. d) și nici pentru orice altă situație similară;

h) îmi declar disponibilitatea de a participa la Program prin semnarea unui contract/ protocol de colaborare;

i) nu am furnizat informații false în documentele prezentate.

Subsemnatul declar că am luat cunoștință de prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații.

Informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că operatorul economic – emitent de eco-vouchere are dreptul de a solicita în scopul verificării documentelor depuse cu prezenta cerere orice informații suplimentare privind eligibilitatea mea în Program.

Am luat cunoștință că neîndeplinirea condițiilor de mai sus ori prezentarea eronată sau falsă a acestor condiții va duce automat la respingerea cererii de înscriere.

Prin semnarea prezentei cereri de înscriere confirmăm că am înțeles și ne-am însușit în integralitate conținutul acesteia.

Reprezentant legal/împuternicit al reprezentantului legal

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

Data

L.S.

NOTĂ:

Cererea de înscriere și documentele care sunt ilizibile sau care conțin ștersături ori modificări, precum și cele incomplete sau care conțin date și informații care se dovedesc neconforme cu realitatea atrag respingerea dosarului de înscriere.



Anexa nr. 3a la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Cerere de acordare eco-voucher pentru persoană fizică

Subsemnatul/ Subsemnata, cod numeric personal, posesor/posesoare al/a actului de identitate tip, seria ... nr., eliberat de către la data de, având domiciliul în Municipiul București, str. nr., bl., sc., et., ap., /sectorul, cod poștal, telefon (fix și mobil), e-mail, denumit/denumită în continuare proprietar înregistrat în aplicația PEVAUTO cu nr. (cod generat de aplicație la înregistrarea on-line), unic proprietar al autovehiculului uzat având datele de identificare: număr de înmatriculare B -, număr de identificare/ serie șasiu, depun următoarele documente conform listei din Anexa nr. 4a a Regulamentului, în vederea acordării eco-voucherului în cadrul Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare derulat de Primăria Municipiului București:

- CI/BI - copie;
- Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, înregistrat cu nr. /, eliberat de către, în a cărei rază teritorială își are domiciliul proprietarul și este înregistrat fiscal autovehiculul uzat, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original/ copie legalizată;
- Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, înregistrat cu nr. /, eliberat de către, în original/ copie legalizată.
- Certificat de înmatriculare autovehicul uzat nr., eliberat de către la data de, în copie;
- Cartea de identitate a autovehiculului uzat seria, nr., eliberată de către la data de, în copie;
- Certificat de distrugere nr. /, emis de către, în copie;
- Certificat de radiere nr. /, emis de către, având înscrisă mențiunea "vehicul dezmembrat", în original;

Subsemnatul/Subsemnata,, în calitate de proprietar al autovehiculului uzat înregistrat în prezentul Program declară că:

- informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca Primăria Municipiului București – UIP are dreptul de a solicita în scopul verificării documentelor depuse cu prezenta cerere orice informații suplimentare privind eligibilitatea mea în Program;

- am fost informat cu privire la condițiile cumulative pe care trebuie să le îndeplinesc pentru a beneficia de acordarea unui eco-voucher în Program precum și cauzele care atrag decăderea din dreptul de a beneficia de acordarea acestuia;



- sunt de acord ca orice instituție să furnizeze date și informații reprezentanților Primăriei Municipiului București – UIP cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu acordarea eco-voucherului ori cu privire la datele autovehiculului uzat cu care particip în cadrul Programului;

- cunoscând prevederile art. 36 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am obținut și nu sunt pe cale să obțin finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare cu documentele aferente autovehiculului uzat al cărui proprietar sunt și care face obiectul prezentului Program.

Data:

Semnătură proprietar,

Sunt de acord cu prelucrarea datelor referitoare la nume, prenume, CNP, precum și a celor referitoare la numărul de înmatriculare și seria de șasiu a autovehiculului, ce urmează a fi înscris în Program, în vederea stabilirii situației acestuia. Am fost înștiințat că verificarea acestor date se va face de către D.R.P.C.I.V pe durata derulării Programului dar nu mai târziu de obținerea eco-voucherului, în vederea verificării criteriilor de eligibilitate privind vehiculul.

Am luat la cunoștință despre faptul că pot să îmi retrag în orice moment consimțământul cu privire la prelucrarea datelor, fără ca acest aspect să afecteze prelucrarea datelor pe baza consimțământului dinainte acordat.

Data:

Semnătură,

NOTĂ:

Cererea de acordare eco-vouchere și documentele care sunt ilizibile sau care conțin ștersături ori modificări, precum și cele incomplete sau care conțin date și informații care se dovedesc neconforme cu realitatea atrag respingerea dosarului de acordare eco-vouchere.



Anexa nr. 3b la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Cerere de acordare eco-voucher pentru persoană juridică

Subscrisa (denumirea persoanei juridice)
.....înregistrată la cu nr, cod de identificare
fiscală, cu sediul/sediul social/sediul profesional în București, str.
..... nr., bl., sc., et., ap., sectorul, cod poștal
....., telefon (fix și mobil), e-mail,
reprezentată de către, cod numeric personal,
posesor al actului de identitate tip, seria nr., eliberat de către
..... la data de, telefon (fix și mobil), e-mail
....., în calitate de reprezentant legal/împuternicit al
reprezentantului legal, denumit în continuare proprietar, înregistrat în aplicația
PEVAUTO cu nr. (cod generat de aplicație la înregistrarea on-line),
unic proprietar al autovehiculului uzat având datele de identificare: număr de
înmatriculare B -, număr de identificare/ serie șasiu
....., depun următoarele documente
conform listei din Anexa nr. 4b a Regulamentului, în vederea acordării eco-voucherului
în cadrul Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a
autovehiculelor cu grad ridicat de poluare derulat de Primăria Municipiului București:

- Certificat de înmatriculare la Oficiul Național al Registrului Comerțului - copie;
- Certificat de înregistrare fiscală emis de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice - copie;
- Împuternicire în original, pentru cazul în care cererea de acordare eco-voucher este semnată de către o persoană împuternicită, însoțită de copie BI/CI;
- Certificat de cazier fiscal nr. / emis pe numele proprietarului, de către, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;
- Certificat de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, înregistrat cu nr. /, emis pe numele proprietarului de către, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau copie legalizată;
- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, înregistrat cu nr. /, emis pe numele proprietarului de către, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;
- Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul în a cărui rază teritorială își are sediul social proprietarul, în original sau în copie legalizată, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher; nu se acceptă formatul electronic al certificatului constatator, emis de Serviciul INFOCERT;



Certificatul de cazier judiciar al societății, eliberat de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Afacerilor Interne, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înregistrare, în original sau în copie legalizată

Certificat de înmatriculare autovehicul uzat nr., eliberat de către la data de, în copie;

Cartea de identitate a autovehiculului uzat seria, nr., eliberată de către la data de, în copie;

Certificat de distrugere a autoturismului uzat, înregistrat cu nr. - copie;

Certificat de radiere din evidența circulației având înscrisă mențiunea "vehicul dezmembrat", înregistrat cu nr. - în original;

Subscrisa (denumirea persoanei juridice),, prin reprezentant legal, cod numeric personal, posesor al actului de identitate tip, seria nr., eliberat de către la data de, telefon (fix și mobil), e-mail, în calitate de proprietar al autovehiculului uzat înregistrat în prezentul Program declar că:

- informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca Primăria Municipiului București – UIP are dreptul de a solicita în scopul verificării documentelor depuse cu prezenta cerere orice informații suplimentare privind eligibilitatea mea în Program;

- am fost informat cu privire la condițiile cumulative pe care trebuie să le îndeplinesc pentru a beneficia de acordarea unui eco-voucher în Program precum și cauzele care atrag decăderea din dreptul de a beneficia de acordarea acestuia;

- sunt de acord ca orice instituție să furnizeze date și informații reprezentanților Primăriei Municipiului București – UIP cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu acordarea eco-voucherului ori cu privire la datele autovehiculului uzat cu care particip în cadrul programului;

- cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am obținut și nu sunt pe cale să obțin finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare cu documentele aferente autovehiculului uzat al cărui proprietar sunt și care face obiectul prezentului Program;

- societatea pe care o reprezint nu a fost condamnată prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru infracțiuni împotriva mediului;

Data:

Semnătură reprezentant legal/împuternicit,

NOTĂ:

Cererea de acordare eco-vouchere și documentele care sunt ilizibile sau care conțin ștersături ori modificări, precum și cele incomplete sau care conțin date și informații care se dovedesc neconforme cu realitatea atrag respingerea dosarului de acordare eco-vouchere.



Anexa nr. 4a la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Lista documentelor de eligibilitate persoane fizice

- Cerere de acordare eco-voucher;
- CI/BI - copie;
- Certificat de înmatriculare autovehicul uzat – copie;
- Cartea de identitate a autovehiculului uzat – copie;
- Certificat de distrugere a autoturismului uzat – copie;
- Certificat de radiere din evidența circulației având înscrisă mențiunea "vehicul dezmembrat", în original;
- Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele proprietarului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are domiciliul proprietarul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;
- Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele proprietarului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau copie legalizată;



Anexa nr. 4b la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Lista documentelor de eligibilitate persoane juridice de drept privat

- Cerere de acordare eco-voucher
- Certificat de înmatriculare de la Oficiul Național al Registrului Comerțului în copie;
- Certificat de înregistrare fiscală emis de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice în copie;
- Împuternicire în formă autentică, pentru cazul în care cererea de acordare eco-voucher este semnată de către o persoană împuternicită, însoțită de copie BI/CI;
- Certificat de cazier fiscal emis pe numele proprietarului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;
- Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele proprietarului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau copie legalizată;
- Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele proprietarului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul proprietarul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;
- Certificatul constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul în a cărui rază teritorială își are sediul social proprietarul, în original sau în copie legalizată, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher; nu se acceptă formatul electronic al certificatului constatator, emis de Serviciul INFOCERT;
- Certificatul de cazier judiciar al societății, eliberat de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Afacerilor Interne, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înregistrare, în original sau în copie legalizată
- Certificat de înmatriculare autovehicul uzat – copie;
- Cartea de identitate a autovehiculului uzat – copie;
- Certificat de distrugere a autoturismului uzat eliberat – copie;
- Certificat de radiere din evidența circulației având înscrisă mențiunea "vehicul dezmembrat", în original;



Anexa nr. 5a la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Grilă de verificare a existenței documentelor de eligibilitate persoane fizice

Nume și prenume proprietar

Nr. de înregistrare la PMB a cererii de acordare eco-vouchere:

Nr.crt.	I. Conformitatea documentelor	DA	NU	Comentarii
1	Dosarul de acordare a eco-voucherului pentru persoana fizică cuprinde:			
1.1	Formularul cererii de acordare eco-vouchere, conform anexei nr. 3a la Regulament, în original, semnat de către proprietar			
1.2	CI/BI copie			
1.3	Certificat de înmatriculare autovehicul uzat – copie;			
1.4	Cartea de identitate a autovehiculului uzat – copie;			
1.5	Certificat de distrugere a autoturismului uzat eliberat cu respectarea prevederilor Legii nr. 212/2015– copie;			
1.6	Certificat de radiere din evidența circulației având înscrisă mențiunea "vehicul dezmembrat", în original;			
1.7	Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele proprietarului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are domiciliul proprietarul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;			
1.8	Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele proprietarului de către			



	organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau copie legalizată			
	II . Eligibilitate			
2	Criteria de eligibilitate			
2.1	Are domiciliu stabil în București			
2.2	Are vârsta minimă de 18 ani			
2.3	Este unicul proprietar al autovehiculului uzat			
2.4	Autovehiculul uzat este înmatriculat în București anterior datei de 30.06.2018			
2.5	Autovehiculul uzat are vechime mai mare sau egală cu 8 ani de la data fabricației			
2.6	A casat autovehiculul uzat			
2.7	A radiat autovehiculul uzat			
2.8	Are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor, amenzilor către bugetul de stat			
2.9	Are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și amenzilor către bugetul local			

NOTE:

1. Lipsa unui document atrage respingerea dosarului de acordare eco-voucher.
2. Se bifează, după caz, cu "Da" sau "Nu" conformitatea/neconformitatea documentelor, respectiv îndeplinirea/neîndeplinirea criteriului de eligibilitate, și se înscriu comentariile de rigoare.
3. Neîndeplinirea unuia dintre criteriile de eligibilitate atrage respingerea cererii de acordare eco-voucher.
4. Toate documentele depuse în copie vor conține mențiunea " Conform cu originalul", numele în clar și semnătura.

Concluzii :



REZULTATUL EVALUĂRII CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR/ELIGIBILITĂȚII

Juridic: PROPUS SPRE VALIDARE / RESPINS

Economic: PROPUS SPRE VALIDARE / RESPINS

Evaluator (juridic),

.....

Data

Semnătura

Evaluator (economic),

.....

Data

Semnătura

Manager UIP,

.....

Data

Semnătura



Anexa nr. 5b la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Grilă de verificare a existenței documentelor de eligibilitate persoane juridice de drept privat

Denumire proprietar

Nr. de înregistrare la PMB a cererii de acordare eco-vouchere:

Nr.crt.	I. Conformitatea documentelor	DA	NU	Comentarii
1	Dosarul de acordare a eco-voucherului pentru persoana juridică cuprinde:			
1.1	Formularul cererii de înscriere, conform anexei nr. 3b la Regulament, în original, semnat de către reprezentantul legal/împuternicit al reprezentantului legal			
1.2	Certificat de înmatriculare de la ONRC - copie			
1.3	Certificat de înregistrare fiscală emis de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice în copie;			
1.4	Împuternicire în formă autentică, pentru cazul în care cererea de acordare eco-voucher este semnată de către o persoană împuternicită, însoțită de copie BI/CI;			
1.5	Certificatul de cazier fiscal emis pe numele proprietarului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;			
1.6	Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat,			



	emis pe numele proprietarului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau copie legalizată;			
1.7	Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele proprietarului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul social proprietarul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare eco-voucher, în original sau în copie legalizată;			
1.8	Certificatul constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul în a cărui rază teritorială își are sediul social proprietarul, în original sau în copie legalizată, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de acordare; nu se acceptă formatul electronic al certificatului constatator, emis de Serviciul INFOCERT;			
1.9	Certificatul de cazier judiciar al societății, eliberat de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Afacerilor Interne, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înregistrare, în original sau în copie legalizată			
1.10	Certificat de înmatriculare autovehicul uzat – copie;			
1.11	Cartea de identitate a autovehiculului uzat – copie;			
1.12	Certificat de distrugere a autoturismului uzat eliberat			



	cu respectarea prevederilor Legii nr. 212/2015- copie;			
1.13	Certificat de radiere din evidența circulației având înscrisă mențiunea "vehicul dezmembrat", în original;			
	II . Eligibilitate			
2	Criterii de eligibilitate			
2.1	Are sediul social în București			
2.2	Este proprietar al autovehiculului uzat			
2.3	Autovehiculul uzat este înmatriculat în București anterior datei de 30.06.2018			
2.4	Autovehiculul uzat are vechime mai mare sau egală cu 8 ani de la data fabricației			
2.5	A casat autovehiculul uzat			
2.6	A radiat autovehiculul uzat			
2.7	Are îndeplinite obligațiile de plata a taxelor, impozitelor și contribuțiilor, amenzilor către bugetul de stat			
2.8	Are îndeplinite obligațiile de plata a taxelor, impozitelor și amenzilor către bugetul local			
2.9	Nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului prin hotărâre judecătorească definitivă			
2.10	Nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară			
2.11	Nu se află în stare de insolvență sau faliment, nu se află în procedură de reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare, închidere operațională, administrare specială, nu are suspendate ori restricționate activitățile economice, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată; nu face obiectul unei proceduri legale în justiție pentru situațiile mai sus menționate			



	și nici pentru orice altă situație similară			
--	--	--	--	--

NOTE:

1. Lipsa unui document atrage respingerea dosarului de acordare eco-voucher.
2. Se bifează, după caz, cu "Da" sau "Nu" conformitatea/neconformitatea documentelor, respectiv îndeplinirea/neîndeplinirea criteriului de eligibilitate, și se înscriu comentariile de rigoare.
3. Neîndeplinirea unuia dintre criteriile de eligibilitate atrage respingerea cererii de acordare eco-voucher.
4. Toate documentele depuse în copie vor conține mențiunea " Conform cu originalul", semnătura și ștampila unității comerciale.

Concluzii :

REZULTATUL EVALUĂRII CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR/ELIGIBILITĂȚII

Juridic: **PROPUS SPRE VALIDARE / RESPINS**

Economic: **PROPUS SPRE VALIDARE / RESPINS**

Evaluator (juridic),

.....

Data

Semnătura

Evaluator (economic),

.....

Data

Semnătura

Manager UIP,

.....

Data

Semnătura



Anexa nr. 6 la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Grila de evaluare a conformității documentelor și eligibilității unității comerciale participante

Denumirea Unității comerciale participante solicitante:

Nr. de înregistrare la Operatorul economic – emitent de eco-vouchere a cererii de înscriere:

Nr.crt.	I. Conformitatea documentelor	DA	NU	Comentarii
1	Dosarul de înscriere a fost depus în cadrul sesiunii de înscriere, conform dispozițiilor art. 11 alin.(6) din Regulament.			
2	Dosarul de înscriere al unității comerciale participante cuprinde:			
2.1	Formularul cererii de înscriere, conform anexei nr. 2 la Regulament, în original, semnat de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia			
2.2	Împuternicirea, dacă este cazul, în original			
2.3	Certificatul de cazier fiscal al societății, eliberat de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere, în original sau în copie legalizată			
2.4	Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului persoană juridică, de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de			



	valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere în original sau în copie legalizată			
2.5	Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului persoană juridică, de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul social, aflat în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere, în original sau în copie legalizată			
2.6	Certificatul constatator emis de către ONRC de pe lângă tribunalul în a căru rază teritorială își are sediul social producătorul, în original sau în copie legalizată, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înscriere; nu se acceptă formatul electronic al certificatului constatator emis de Serviciul INFOCERT			
2.7	Certificatul de cazier judiciar al societății, eliberat de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Afacerilor Interne, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de înregistrare, în original sau în copie legalizată			
	II . Eligibilitate			
3	Criterii de eligibilitate			
3.1	Este operator economic cu personalitate juridică română			
3.2	Are ca obiect de activitate comercializarea de autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone), conform CAEN rev. 2, cod 4511 și/ sau comercializarea			



	de produse aprobate prin program conform Anexei nr.1			
3.3	Unitatea comercială nu a fost condamnată pentru infracțiuni împotriva mediului prin hotărâre judecătorească definitivă			
3.4	Are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor, amenzilor către bugetul de stat, conform prevederilor legale în vigoare			
3.5	Are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor, amenzilor către bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare			
3.6	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de înscriere, nu se află în stare de insolvență sau faliment, nu se află în procedură de reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare, închidere operațională, administrare specială, nu are suspendate ori restricționate activitățile economice, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată; nu face obiectul unei proceduri legale în justiție pentru situațiile mai sus menționate și nici pentru orice altă situație similară			
3.7	Nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară			

NOTE:

1. Lipsa unui document atrage respingerea dosarului de înscriere.
2. Se bifează, după caz, cu "Da" sau "Nu" conformitatea/neconformitatea documentelor, respectiv îndeplinirea/ neîndeplinirea criteriului de eligibilitate, și se înscriu comentariile de rigoare.
3. Neîndeplinirea unuia dintre criteriile de eligibilitate atrage respingerea cererii de înscriere.



4. Toate documentele depuse în copie vor conține mențiunea "Conform cu originalul", semnătura și ștampila unității comerciale.

Concluzii :

**REZULTATUL EVALUĂRII CONFORMITĂȚII DOCUMENTELOR/ ELIGIBILITĂȚII
UNITĂȚII COMERCIALE PARTICIPANTE**

Juridic: PROPUS SPRE VALIDARE / RESPINS

Economic: PROPUS SPRE VALIDARE / RESPINS

Evaluator,

.....

Data

Semnătura



Anexa nr. 7a la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Adresă de înaintare a documentelor centralizate pentru decontare

Denumire Operator economic- emitent de eco-vouchere.....

CIF/CUI.....

NR.....DATA.....

Către: Primăria Municipiului București – Unitatea de Implementare a Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere

S.C....., cu sediul în....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., în calitate de operator economic emitent de eco-vouchere, reprezentată legal prin Dl./Dna..... în calitate de, în conformitate cu prevederile contractului de prestări servicii nr..... din data, vă înaintăm documentele pentru decontarea fișelor eco-voucherelor primite de la unitățile comerciale participante în luna, anul centralizate după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea unității comerciale participante	CUI/CIF	Nr. și data solicitare de plată	Nr. fișe eco-voucher prezentate la decontare	Suma de plată
1					
2					
...					
				Total:	Total:

SEMNĂTURĂ AUTORIZATĂ,

ADMINISTRATOR/IMPUTERNICIT OPERATOR ECONOMIC EMITENT DE ECO-VOUCHERE



Anexa nr. 7b la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Formular de decont

Denumire Operator economic- emitent de eco-vouchere.....
CIF/CUI.....
NR.....DATA.....

FORMULAR DE DECONT

ECO-VOUCHERE PROIECT „PROGRAMUL DE STIMULARE A ELIMINARII DIN TRAFICUL BUCURESTEAN A AUTOVEHICULELOR CU GRAD RIDICAT DE POLUARE PRIN ACORDAREA DE ECO-VOUCHERE“

Anexăm prezentului decont documentele justificative privind decontarea contravalorii eco-voucherelor primite de la unitatea comercială participantă..... în luna anul..... :

- NR. FILE ECO-VOUCHERE UTILIZATE.....
- TOTAL SUMA DE DECONTAT.....
- CONT TREZORERIE
- DENUMIREA UNITĂȚII DE TREZORERIE

Documente JUSTIFICATIVE anexate:

- solicitare de plată nr., din data
- borderou centralizator nr....., din data.....;
- file eco-vouchere în original -buc.;
- copii facturi fiscale, cu mențiunea „conform cu originalul”;
- copii bonuri fiscale/ chitanțe fiscale, cu mențiunea „conform cu originalul”;
- copii CI/ BI beneficiar persoană fizică / Certificat de Înregistrare beneficiar persoană juridică, cu mențiunea „conform cu originalul”;
- alte documente justificative pentru decontare.

SEMNĂTURĂ AUTORIZATĂ,

ADMINISTRATOR/IMPUTERNICIT OPERATOR ECONOMIC EMITENT DE ECO-VOUCHERE



Anexa nr. 7c la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Solicitarea de plată a unității comerciale participante

Denumire UNITATE COMERCIALĂ PARTICIPANTĂ.....
CIF/CUI.....
NR.....DATA.....

SOLICITARE DE PLATĂ

S.C....., cu sediul în....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., în calitate de UNITATE COMERCIALĂ PARTICIPANTĂ, reprezentată legal prin Dl./Dna..... în calitate de, în conformitate cu prevederile contractului/protocolului de colaborare nr..... din data, solicităm plata sumei delei, în contul, deschis la (denumirea unității bancare), reprezentând contravaloarea fiilor eco-voucherelor utilizate în luna anul, conform următoarelor documente anexate la prezenta:

- împuternicire drept de semnătură documente/ delegație depunere/ridicare documente, după caz;
- borderou centralizator nr..... din data..... și a documentelor justificative anexate la acesta.

SEMNĂTURĂ AUTORIZATĂ,
ADMINISTRATOR/IMPUTERNICIT
Unitate comercială participantă



Anexa nr. 7d la Regulamentul "Programului de stimulare a eliminării din traficul bucureștean a autovehiculelor cu grad ridicat de poluare prin acordarea de eco-vouchere"

Borderou centralizator

Denumire UNITATE COMERCIALĂ PARTICIPANTĂ.....

CIF/CUI.....

NR.....DATA.....

BORDEROU CENTRALIZATOR

Nr. Crt.	NUME ȘI PRENUME/ DENUMIRE BENEFICIAR ECO-VOUCHERE	CNP/CUI/CIF	NR./SERIE FILA ECO-VOUCHER	NR./DATA FACTURA FISCALĂ	VALOARE TOTALĂ FACTURA/lei	VALOARE DECONTATĂ ECO-VOUCHER/lei	VALOARE NEUTILIZATĂ DIN VALOAREA FILELOR ECO-VOUCHERELOR/lei
1							
2							
					TOTAL:	TOTAL:	TOTAL:

SEMNĂTURĂ AUTORIZATĂ,
ADMINISTRATOR/IMPUTERNICIT
Unitate comercială participantă

